

会計商品の新規登録と編集方法

【新規会計商品の作り方】

1、メニュー>会計商品を開いて、[新規会計商品] をクリックします。

必須項目の商品名とその他、必要項目を入力して保存します。

会計商品の編集 新規会計商品

会計商品の編集		保存	保存 & 新規	キャンセル
情報				
商品コード	<input type="text"/>	消費税マスタ	<input type="text"/>	
商品名	<input type="text"/>	サービス料(%)	<input type="text"/>	
単価	<input type="text"/>	商品処理種別	通常	
原価	<input type="text"/>			
商品名称(英)	<input type="text"/>			
カテゴリ				
#DP	<input type="text"/>			
#GP	<input type="text"/>			
会計OP	<input type="text"/>			
リンクDPコード	<input type="text"/>			

「情報」

- ・商品コード …数字（カテゴリ別に分けると区別しやすくなります。）
（例：1,000～宿泊、2,000～飲料、3,000～土産、4,000～ブライダルなど）
- ・商品名 …商品名
- ・単価 …単価の税込み金額（サービス料を含む）
- ・原価 …原価の税込み金額
- ・商品名称（英） …英語の商品名
- ・消費税マスタ …商品により入力してください。
- ・サービス料 …サービス料（例：10%）※ 頂かない場合は空欄。
- ・商品処理種別 …通常を選択

「カテゴリ」

- ・#DP …カテゴリ売上（売上科目）（例：室料、料理、飲料、売店など）
- ・#GP …店舗名
- ・会計OP …料理区分（例：夕食、朝食、追加料理など）※ **料理の商品のみ紐付けを行って下さい。**
- ・リンク DP コード …#DP と同じものを入力してください。

分けて登録をしていただくと、売上管理がスムーズに行うことができます。

[新規会計商品入力例]



会計商品
朝食 (例)

[ページのカスタマイズ](#) | [レイアウト](#)

[< 最後に開いたビュー: カスタムオブジェクトの定義](#)

[会計商品履歴 \[5\]](#) | [会計明細 \(商品コード\) \[5+\]](#) | [プラン \[0\]](#) | [プラン明細 \[5+\]](#) | [メモ & 添付ファイル \[0\]](#)

会計商品の詳細

[編集](#) [コピー](#)

商品コード	0020	消費税	8%
商品名	朝食	消費税マスタ	T-0000
単価	¥3,000	サービス料(%)	
原価		商品処理種別	通常
商品名称(英)			

▼ 詳細情報

\$商品コード	20	\$粗利益	¥2,778
		\$原価率	0.00%
		\$粗利益率	100.00%
		\$単価(税抜)	¥2,778

【会計商品の編集方法】

- 1、メニュー>会計商品を開いて、該当の会計商品を選択します。
- 2、[編集] をクリックし内容を修正後、[保存] します。